|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gestion pédagogique | septembre 20  2014 | |
| *Conception et réalisation d’une application qui sera utilisée pour assurer les activités liées à la gestion pédagogique des stagiaires de l’ENI Ecole* | | Périmètre fonctionnel de l’application |

# Général

Chaque tableau / liste présent dans l’applicatif est composé d’un champ texte de recherche, d’un bouton « ajout » (icône plus) et d’une pagination.

Chaque ligne est composée d’une colonne « Actions » composée de 3 boutons :

* Icône loupe : Visualisation en lecture seule
* Icône crayon : Edition
* Icône croix : suppression

Les documents au sein de l’application ne sont pas gérés. Un libellé avec le nom du document est affiché dans l’application pour les fonctionnalités dont la gestion documentaire est utile.

# Connexion

Deux types d’utilisateurs ont accès à l’application :

* Les utilisateurs externes (formateurs externes, etc…)
* Les utilisateurs internes : Les mots de passe de l’Active Directory sont utilisés.

# Stagiaires

Accessible via le menu principal de l’application.

## Affichage

Affichage des stagiaires sous deux modes :

* liste / tableau : une colonne promotion permet d’afficher les informations de la promotion du stagiaire sous forme de lien cliquable,
* trombinoscope : Affichage des stagiaires sous forme de carte.

Les contrôles de recherche seront les mêmes sur ces deux modes :

* pagination,
* champ texte de recherche.

Le bouton d’ajout n’apparaît pas pour cette fonctionnalité.

Sur chaque ligne du tableau, un bouton permet d’accéder au détail du stagiaire.

## Détail

Les informations du stagiaire sont affichées ici.

### Absence / retard

Un tableau permet d’ajouter, de visualiser, d’éditer, ou de supprimer une absence ou un retard.

* Sur chacune des lignes, une colonne avec soit un libellé rouge pour **absence** ou orange pour **retard** est éditable. Cela permet de signaler si c’est une absence ou un retard.
* Une colonne pour la date et une colonne pour l’heure sont également éditables.
* Un motif peut être saisi.
* L’auteur est enregistré automatiquement avec la personne connectée.

Aucun contrôle n’est effectué sur la saisie de plusieurs retards pour une même matinée par exemple.

### Echange

Un tableau permet d’ajouter, de visualiser, d’éditer, ou de supprimer un échange.

Un échange est composé d’une date et d’un commentaire. L’auteur est enregistré automatiquement avec la personne connectée.

### Avis

Un tableau permet d’ajouter, de visualiser, d’éditer, ou de supprimer un avis.

Un avis est composé d’une date, d’un commentaire, d’un module (cours).

L’auteur est enregistré automatiquement avec la personne connectée.

# Saisie en masse des stagiaires

Accessible via le menu principal de l’application.

Permet de saisir un retard ou une absence pour plusieurs stagiaires en même temps.

Un bouton recherche permet de trouver les stagiaires que l’on souhaite et de constituer une liste pour laquelle un retard ou une absence sera saisi.

Cette information est ensuite disponible auprès du détail de chaque stagiaire.

# Saisie des avis

Accessible via le menu principal de l’application.

Cette fonctionnalité propose une liste composée de chaque module lié au formateur connecté.

Lors de la sélection d’un module, une liste de stagiaires sous forme de trombinoscope s’affiche afin de permettre la saisie d’un avis sur chacun d’eux.

# Sessions de validation

Accessible via le menu principal de l’application.

Les sessions de validation correspondent aux passages des titres finaux.

## Affichage

Affichage sous forme de liste des sessions de validation existantes.

## Edition

Edition d’une session. Une session est composée de:

* une date,
* un ensemble de stagiaire,
* un titre.

Un champ texte permet de rechercher tous les stagiaires présents dans une promotion en lien avec le titre de la session de validation. Il suffit ensuite d’affecter les stagiaires choisis à cette session.

La planification par salle se réalise dans la fonction « Salles / Planning ».  La notion d’instance de sessions de validation est alors utilisée.

# Evaluations

Accessible via le menu principal de l’application.

Les évaluations regroupent à la fois les ECFs et les épreuves finales (présentes dans la formation AL par exemple).

## Affichage

Affichage sous forme de liste des évaluations existantes.

## Edition

Edition d’une évaluation. Une évaluation est composée de:

* une date,
* un ensemble de stagiaires : le choix des stagiaires est effectué via une fonction recherche et permet de rechercher parmi tous les stagiaires.
* un module.

La planification par salle se réalise dans la fonction « Salles / Planning ». La notion d’instance d’évaluation est alors utilisée.

# Salles / Planning

Accessible via le menu principal de l’application.

## Calendrier

Le calendrier référence toutes les planifications de cours, de sessions de validation et d’évaluations.

Un clic sur un des éléments permet leur visualisation ou leur édition.

Un contrôle permet de limiter la période affichée pour un formateur.

Aucun blocage n’est effectué sur le recouvrement de planification.

## Fonctionnement général de la réservation des salles

**Création de l’instance**

La notion d’instance est utilisée pour les cours, les sessions de validation et les évaluations.

Lors de la gestion du planning, les données connues sont :

* une date,
* un nombre de stagiaire.

*Les informations spécifiques concernant les cours, sessions ou évaluations ne sont pas nécessaires pour l’explication.*

Une salle doit être sélectionnée afin d’effectuer une réservation pour la date donnée. Les stagiaires sont affectés à cette salle. Un formateur doit également être sélectionné. Cela correspond à **une instance**.

Si le nombre de stagiaires est trop conséquent pour le nombre de places limites alors une deuxième salle doit être choisie afin d’y affecter les stagiaires restants. De nouveau, un formateur doit être choisi. Dans ce cas, **deux instances** existeront.

**Le panneau de contrôle**

Un panneau de contrôle (facilement accessible à partir du menu de l’application) composé d’un tableau permet de répertorier les différentes alertes concernant la planification des salles.

Les alertes sont levées lors des cas d’exception.

Par exemple : si deux instances sont créées et que le nombre de stagiaires peut correspondre à une seule salle. Ce cas est une exception et une ligne est ajoutée dans le tableau du panneau de contrôle.

Dans ce cas, l’utilisateur doit supprimer les instances créées afin de les recréer.

D’autres exemples :

* Si une salle est réservée deux fois pour une même journée pour un cours, une évaluation ou une session de validation
* Si le nombre de stagiaires est supérieur au nombre de places limites d’une salle.

Pour chaque cas d’exception, le tableau présent dans le panneau de contrôle est alimenté. L’utilisateur dispose d’un moyen visuel permettant de déterminer les actions qu’il doit effectuer pour corriger ces problèmes.

Dans chacun de ces cas, les actions correctives sont manuelles.

**Choix des stagiaires**

La ventilation des stagiaires fonctionnent sous forme de deux listes. L’une contenant tous les stagiaires n’ayant pas d’instance attachée et l’autre contenant tous les stagiaires rattachés à cette instance.

## Edition d’une instance de cours

Les cours sont récupérés de l’applicatif administratif. Si un cours est supprimé dans l’application administrative alors les instances créées pour ce cours sont supprimées.

Si un cours n’est plus planifié pour un stagiaire alors les instances de cours pour ce stagiaire sont supprimées.

Les caractéristiques connues sont :

* la date,
* le module concerné,
* le nom des stagiaires concernés.

L’édition d’une instance permet d’affecter :

* une salle,
* un formateur.

## Edition d’une instance de session de validation

Les sessions de validation sont créées à l’aide de la fonctionnalité Sessions de validation.

Si une session de validation est supprimée alors les instances de session de validation correspondante sont supprimées.

Les caractéristiques connues sont :

* la date,
* le titre professionnel concerné,
* le nom des stagiaires concernés.

L’édition d’une instance permet d’affecter :

* une salle,
* un jury (Sélection de plusieurs professionnels homologués).

## Edition d’une instance d’évaluation

Les évaluations sont créées à l’aide de la fonctionnalité Evaluations.

Si une évaluation est supprimée alors les instances d’évaluation correspondantes sont supprimées.

Les caractéristiques connues sont :

* la date,
* le module concerné,
* le nom des stagiaires concernés.

L’édition d’une instance permet d’affecter :

* une salle,
* un formateur.

# Paramétrage

Accessible via le bouton paramètre avec un icône « engrenage ».

## Titres professionnels

Accessible via le menu déroulant des paramètres.

### Affichage

Liste des titres professionnels disponibles.

### Edition

Edition d’un titre professionnel.

## Professionnels homologués

### Affichage

Liste des titres professionnels homologués disponibles.

### Edition

Edition d’un professionnel homologué. L’édition comprend la création, la modification et la suppression.

Plusieurs homologations peuvent lui être affectées.

## Utilisateur

### Affichage

Liste des utilisateurs de l’application disponibles. Les utilisateurs de l’AD sont récupérés du serveur et stockés dans la base de données de l’application pédagogique afin de gérer les droits ultérieurement.

### Edition

Edition d’un utilisateur. L’édition comprend la création, la modification et la suppression.

Le choix du mot de passe est effectué ici.

## Profil

### Affichage

Liste des profils utilisateurs disponibles.

### Edition

Edition d’un profil. L’édition comprend la création, la modification et la suppression.

Sur chacun des profils, les droits d’accès aux différentes fonctionnalités de l’application sont configurables. (Lecture, écriture, aucun droit).

Chaque type de droit dans l’application est figé. Les types de droit sont par exemple : accès à l’édition des avis, accès à la saisie des absences, etc…

Lorsqu’un profil est créé (par exemple Formateur), le paramétrage des types de droit doit être effectué. Chaque type de droit possède trois valeurs possibles :

* lecture : Accès seulement en lecture pour ce type de droit.
* écriture : Accès en lecture, écriture (création, édition et suppression) pour ce type de droit.
* Aucun : Aucun accès pour ce type de droit.

Les types de droits sont les suivant :

|  |
| --- |
| **Types de droit** |
| Accès à la fonctionnalité stagiaire |
| Edition absence (Tableau détail stagiaire) |
| Edition échanges (Tableau détail stagiaire) |
| Edition avis (Tableau détail stagiaire) |
| Accès fonctionnalité Evaluation |
| Edition évaluation (Tableau des évaluations) |
| Accès fonctionnalité Session de validation |
| Edition session de validation (Tableau des sessions de validation) |
| Accès planning |
| Affichage cours (planning) |
| Edition cours (planning) |
| Affichage évaluation (planning) |
| Edition évaluation (planning) |
| Affichage session de validation (planning) |
| Edition session de validation (planning) |
| Limite de lecture du planning (2 semaines, infini, etc) |
| Accès Saisie en masse des absences |
| Accès Saisie des avis |
| Accès Utilisateurs |
| Edition utilisateurs (Tableau des utilisateurs) |
| Accès Titre professionnel |
| Accès Professionnel homologué |
| Edition professionnels homologués (Tableau des professionnels homologués) |
| Accès Profil |
| Edition profil (Tableau des profils) |
| Accès Evaluation (paramétrage) |
| Edition des évaluations (Tableau des évaluations - Paramétrage) |

## Sujet d’évaluation

### Affichage

Liste des sujets d’évaluation.

### Edition

Edition d’un sujet d’évaluation et de son numéro de version. L’édition comprend la création, la modification et la suppression.